***Základná škola s materskou školou, Radvanská 1, 974 01 Banská Bystrica***

***Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti,***

***výsledkoch a podmienkach školy***

***Školský rok 2020/2021***

Spracoval/a: Mgr. Katarína Príbojová

Dátum spracovania: 27.9. 2021

Dátum prerokovania v pedagogickej rade: 28.9. 2021

***Obsah***

1. Údaje o škole
2. Údaje o zriaďovateľovi
3. Informácia o činnosti rady školy a o činnosti poradných orgánov riaditeľa školy
4. Údaje o počte žiakov
5. Výsledky hodnotenia žiakov
6. Údaje o počte pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov
7. Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov
8. Informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti
9. Informácie o projektoch, do ktorých je škola zapojená
10. Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej štátnou školskou inšpekciou v škole
11. Informácie o priestorových podmienkach a materiálno-technických podmienkach školy
12. Informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých má škola nedostatky

***Prílohy***

č. 1 Výchovné poradenstvo /k nahliadnutiu v riaditeľni školy/

č. 2 Správy MZ, PK a koordinátorov školy /k nahliadnutiu v riaditeľni školy/

č. 3 Správa školského psychológa, špeciálneho pedagóg, inkluzívneho tímu

/k nahliadnutiu v riaditeľni školy/

Vyjadrenie rady školy

Schválenie zriaďovateľa

***1. Údaje o škole***

Názov školy: Základná škola s materskou školou

Adresa: Radvanská 1, Banská Bystrica

Telefónne číslo: 048/4161927

Webové sídlo: www.zsradvan.info

Adresa elektronickej pošty: [skolaradvan@skolaradvan.sk](mailto:skolaradvan@skolaradvan.sk)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vedúci zamestnanci školy** | | | |
| Meno a priezvisko | | funkcia | |
| Katarína Príbojová | | riaditeľka školy | |
| Jana Zacharová | | zástupkyňa riaditeľa školy pre MŠ | |
| Ivan Babiak | | zástupca riaditeľa školy pre 1. stupeň, ŠKD | |
| Miloš Medveď | | zástupca riaditeľa školy pre 2. stupeň | |
| Lucia Príbojová | | vedúca ŠJ | |
| **Rada školy** | | | |
| Meno a priezvisko | funkcia | | Skupina, za ktorú bol člen volený/delegovaný |
| Mgr. Eva Tonhajzerová | predseda | | Pedagogickí zamestnanci ZŠ |
| Mgr. Laura Ivanová | člen | | Pedagogickí zamestnanci MŠ |
| Anna Zacharová | člen | | Nepedagogickí zamestnanci ZŠ, MŠ |
| Bc. Ivona Benedeková | člen | | Zástupca zriaďovateľa |
| Erika Karová | člen | | Zástupca zriaďovateľa |
| Mgr. Anna Martišovičová | člen | | Zástupca zriaďovateľa |
| Milan Smädo | člen | | Zástupca zriaďovateľa |
| Erika Boorová | člen | | Zástupca rodičov ZŠ |
| Ing. Peter Fabok | člen | | Zástupca rodičov ZŠ |
| Mgr. Marek Ondráš | podpredseda | | Zástupca rodičov ZŠ |
| Janka Lamperová | člen | | Zástupca rodičov MŠ |

***2. Údaje o zriaďovateľovi***

Názov zriaďovateľa: Mesto Banská Bystrica

Sídlo: Československej armády 1141/26, 974 01 Banská Bystrica

Telefónne číslo: 048/43 30 321 - 322

Adresa elektronickej pošty: [podatelna@banskabystrica.sk](mailto:podatelna@banskabystrica.sk)

***3. Informácia o činnosti rady školy a o činnosti poradných orgánov riaditeľa školy***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Názov orgánu** | **Dátumy zasadnutí** | **Prijaté uznesenia** |
| Rada školy | 15.10. 2020  10.06. 2021 | Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy ZŠ, MŠ;  Správa o výsledkoch hospodárenia školy;  Školský poriadok ZŠ, MŠ;  Návrh rozpočtu.  Návrh na pedagogicko-organizačné a materiálno-technické zabezpečenie VVP školského roka 2021/2022;  Návrh na počty prijímaných žiakov a návrh na počty tried v školskom roku 2021/2022;  Návrh školského vzdelávacieho programu a výchovného programu na školský rok 2021/2022;  Koncepčný zámer rozvoja školy 2021/2022. |
| Pedagogická rada | 26.08. 2020  24.09. 2020  26.10. 2020  19.11. 2020  21.12. 2020  25.01. 2021  20.04. 2021  24.06.2021 | Sprievodca pre ZŠ; Hodnotenie povinných predmetov, kritéria hodnotenia; Poriadky a smernice školy;  Úprava učebných plánov ŠkVP;  Usmernenia, pokyny MŠVVaŠ, RÚVZ, zriaďovateľa.  Program práce školy na šk. rok 2020/21,  Správa o VVČ za šk. rok 2019/20  Integrácia žiakov; Usmernenia, vyhlášky, rozhodnutia a pokyny MŠVVaŠ, RÚVZ, zriaďovateľa.  Dištančné vzdelávanie;  Úprava rozvrhu.  Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za 1. štvrťrok; Prechod žiakov z MŠ na ZŠ, z 1. stupňa na 2. stupeň; Integrácia nových žiakov;  Ročný plán profesijného rastu.  Hodnotenie dištančného vzdelávania na 2. stupni; Hodnotenie práce inkluzívneho tímu;  Rozhodnutia, usmernenia, pokyny MŠVVaŠ, RÚVZ, zriaďovateľa.  Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za 1. polrok;  Princípy hodnotenia žiakov s prihliadnutím na dištančné vzdelávanie na 2. stupni; akceptácia jedinečnosti podmienok žiakov na vzdelávanie počas mimoriadnej situácie a núdzového stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID 19; Kritéria hodnotenia; Práca s nadanými, problémovými žiakmi.  Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za 3. štvrťrok; Hodnotenie práce inkluzívneho tímu; Integrácia nových žiakov.  Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za 2. polrok; Hodnotenie predmetov v 2. polroku; Stručné hodnotenie celoročnej práce; Organizačné zabezpečenie budúceho školského roka; Úprava UO 1.-9. ročník podľa potreby ovplyvnenej pandémiou. |
| Metodické združenie /MZ/ pre pedagogických zamestnancov /PZ/ prvého stupňa | 07.09. 2020  09.11. 2020  21.12. 2020  15.2. 2021  01.04. 2021  20.05. 2021 | TVVP na šk. rok 20/21; Plán na školský rok 20/21; Príprava dištančného vzdelávania, rozvrh, kanály, skupiny, časová dotácia.  Hodnotenie práce MZ za mesiace september, október;  Plán spolupráce s VKMK, plán rozvoja finančnej gramotnosti /FG/.  Hodnotenie dištančného vzdelávania na 1. stupni;  Hodnotenie činnosti MZ za mesiace november, december, Plán FG na nasledujúce dva mesiace;  Príprava Hv. Kubína, Slávika Slovenska.  Hodnotenie MZ za mesiace január, február; Príprava týždňa aktívneho čítania a tematického dňa.  Vyhodnotenie pozitív a negatív dištančného vzdelávania; Príprava zápisu do 1. ročníka.  Vyhodnotenie práce MZ za mesiace apríl a máj; Úprava osnov;  Príprava Dňa kroja, Dňa detí; Výstupné písomné práce. |
| Metodické združenie pre pedagogických zamestnancov ŠKD | 02.09. 2020  09.11. 2020  15.02. 2021  07.05. 2021 | Plán zasadnutí MZ; Tematické výchovno-vzdelávacie plány; Rozdelenie oddelení, služby, zmena v platení poplatku za ŠKD na účet; Informovaný súhlas a osobný spis dieťaťa.  Kontrola dochádzky detí počas epidémie COVID 19; Vyhodnotenie uskutočnených akcií;  Podklady pre nákup hračiek a spotrebného materiálu, plán na nasledujúce obdobie.  Aktivity vychovávateľov počas dištančného vzdelávania, námety na kolektívne hry.  Analýza dosiahnutých výsledkov, vyhodnotenie celoklubových akcií, vyhodnotenie projektu REGIONÁLNA VÝCHOVA. |
| Metodické združenie pre pedagogických zamestnancov materskej školy | 25.11. 2020  15.03. 2021  29.06. 2021  30.08. 2021 | Skúsenosti a výsledky aktivít: „Predčitateľská gramotnosť“ „Dieťa a hra“; Tvorba programu vianočnej besiedky.  Príprava – návrhy a diskusia ku Dňu matiek; Príprava k zápisu detí do MŠ.  Zhodnotenie a prezentácia výsledkov vstupnej a výstupnej diagnostiky detí; Prezentácia aktivít Envirominimum.  Príprava nového školského roku – opatrenia v súvislosti s ochorením COVID – 19;  Zjednotenie formy týždenného plánovania výchovno-vzdelávacieho procesu; Zjednotenie formy vedenia triednej dokumentácie – ranný filter, dochádzka detí a zamestnancov, diagnostika, kniha úrazov. |
| Predmetová komisia /PK/ pre pedagogických zamestnancov druhého stupňa vyučujúcich predmety - SJL,DEJ,OBN | 02.09. 2020  12.01. 2021  19.02. 2021  17.03. 2021  25.06. 2021 | Vyhodnotenie dištančného vzdelávania počas pandémie; Organizačné pokyny MŠVVAŠ pre šk. rok 2020/21;  Usmernenia, pokyny RÚVZ, zriaďovateľa; Plán exkurzií a aktivít;  Práca s integrovanými a nadanými žiakmi; Rozdelenie úloh pre členky PK;  Plán aktivít na mesiac september; Organizácia krúžkovej činnosti.  Vyhodnotenie aktivít za 1. polrok; Vyhodnotenie dištančného vzdelávania – podklady k polročnému hodnoteniu;  Otázky vyplývajúce z praxe – potreba úpravy učebných plánov a osnov, úprava kritérií hodnotenia;  Návrh pravidiel správania sa v online priestore; Opatrenia na zefektívnenie výchovno-vzdelávacieho procesu počas dištančného vzdelávania; Plán aktivít na 2. polrok.  Hodnotenie PK za 1. polrok; Hodnotenie dištančného vzdelávania z pohľadu inkluzívneho tímu;  Špecifické problémy vo vyučovaní jazyka a dejepisu;  Úprava učebných plánov a osnov; Zefektívnenie vyučovacieho procesu.  Plán aktivít na mesiac marec;  Vzdelávanie členov PK v oblasti využitia aplikácie Kahoot.com vo vyučovaní;  Iné možnosti práce s IKT (Jamboard.com).  Analýza činnosti a dosiahnutých výsledkov za 2. polrok; Vyhodnotenie výstupných testov a písomných prác;  Doplnenie informácií do záverečnej hodnotiacej správy PK. |
| Predmetová komisia pre pedagogických zamestnancov druhého stupňa vyučujúcich predmety - CUJ | 14.09. 2020  27.10. 2020  26.01. 2021  30.03. 2021  25.06. 2021 | Program práce školy na šk. rok 2020/21; Štátny vzdelávací program pre 2. stupeň ISCED 2; Sprievodca šk. rokom 2020/21.  Dištančné vzdelávanie, rozvrh online hodiny.  Hodnotenie výchovno- vzdelávacích výsledkov za 1. polrok;  Aktivity online vzhľadom k prerušeniu prezenčného vzdelávania s účinnosťou  od 24. 10. 2020.  Dištančné vzdelávanie; Hodnotenie vzdelávania v spolupráci s inkluzívnym tímom, p. Pilková, práca s nadanými, integrovanými žiakmi.  Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za 2. polrok;  Analýza činností a dosiahnutých výsledkov PK CUJ v školskom roku 2020/2021;  Úprava UO 5- 9. ročník nebola potrebná. |
| Predmetová komisia pre pedagogických zamestnancov druhého stupňa vyučujúcich predmety – MAT, INF, BIO | 02.09. 2020  26.11. 2020  18.03. 2021  21.06. 2021 | Plán práce PK v školskom roku 2020/2021;  Prepracovanie TVVP;  Rozdelenie práce s talentovanými žiakmi; Príprava vstupných previerok. Projekty v INF, BIO, MAT.  Rozbor chýb zo vstupných previerok;  Spolupráca s vyučujúcimi  4. ročníka; Aktuálne problémy a skúsenosti z dištančného vyučovania počas mimoriadnej situácie;  Princípy hodnotenia počas dištančného vzdelávania.  Stav plnenia TVVP, výsledky súťaží; Riešenie aktuálnych problémov v MAT, BIO, INF.  Hodnotenie úloh celoročného plánu aj s prihliadnutím na mimoriadnu situáciu;  Návrhy úloh na budúci školský rok 2021/2022. |
| Predmetová komisia pre pedagogických zamestnancov druhého stupňa vyučujúcich predmety – CHEM, FYZ, GEG, THD | 27.08. 2020  21.01. 2021  17. 03. 2021  16. 06. 2021 | Návrhy úloh do plánu práce PK v šk. r. 2020/2021; Vypracovanie tematických výchovno-vzdelávacích plánov;  IVVP – integrovaní žiaci; Sprievodca školským rokom 2020/2021;  Naplánovanie súťažných podujatí, exkurzií;  Rozdelenie práce s talentovanými a nadanými žiakmi, práca s integrovanými žiakmi; Kritériá hodnotenia a kontroly, ponuka projektov pre žiakov za jednotlivé predmety;  Krúžková činnosť.  Analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za I. polrok školského roka 2020/2021;  Námety na prezentáciu PK na www stránkach našej školy; Plnenie časovo-tematických plánov; Informácie o priebehu súťaží a olympiád;  Realizácia online vyučovania cez domény TEAMS, výmena skúseností členov PK;  Práca s integrovanými žiakmi;  Možnosti využitia aplikácie Kahoot.it vo vzdelávaní žiakov; Plnenie časovo-tematických plánov;  Práca s integrovanými žiakmi;  Hodnotenie a klasifikácia žiakov; Vyhodnotenie činnosti PK;  Výsledky súťaží a olympiád;  Plnenie úloh celoročného plánu; Návrhy na zlepšenie činnosti PK; v novom školskom roku; Kontrola stavu pomôcok, odborných učební, inventáru. |
| Predmetová komisia pre pedagogických zamestnancov druhého stupňa vyučujúcich predmety - Výchovy | 27.08. 2020  18.12. 2020        22.03. 2021      21.06. 2021 | Hodnotenie predmetov;  Plán práce na školský rok 2020/2021;  Hodnotenie výchovno-vzdelávacieho procesu a jeho úrovne v 1. štvrťroku;  Plnenie plánu ovplyvnené pandemickou situáciou  dištančnou formou vyučovania;  Zakomponovanie výchov v rámci medzipredmetových vzťahov.  Plnenie plánu ovplyvnené pandemickou situáciou  dištančnou formou vyučovania;  Zakomponovanie výchov v rámci medzipredmetových vzťahov  Hodnotenie výchovno- vzdelávacích výsledkov za 2. polrok, hodnotenie predmetov. |

***4. Údaje o počte žiakov***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Počty žiakov ZŠ** | | | | | | **ŠKD** | |
| spolu1 | so ŠVVP1 | zapísaných do 1. ročníka2 | prijatých do 1. ročníka | podali prihlášku na strednú školu | prijatí na strednú školu3 | Počet oddelení1 | Počet zapísaných žiakov1 |
| **690** | **47** | **135** | **94** | **43** | **43** | **11** | **291** |

Zdroj údajov:

1Výkaz Škol (MŠVVŠ SR) 3 – 01, Výkaz Škol (MŠVVŠ SR) 4 – 01, zber údajov k 15.09.2020.

2Príloha k výkazu Škol(MŠVVŠ SR) 3 – 01 Zápis žiakov do 1. ročníka ZŠ na školský rok 2020/2021, zber údajov k 30.05.2020.

3Výkaz Škol (MŠVVŠ SR) 3 – 01, Výkaz Škol (MŠVVŠ SR) 4 – 01, zber údajov k 15.09.2021.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Počty detí MŠ** | | |
| Počet detí spolu | Počet detí so ŠVVP | Počet novo prijatých detí k 01.09.2020 |
| **63** | **2** | **8** |

Zdroj údajov: 1Výkaz Škol (MŠVVŠ SR) 1 – 01, zber údajov k 15.09.2020.

***5. Výsledky hodnotenia žiakov***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Počet žiakov k 31.08.2021 | prospeli | neprospeli | nehodnotení | opakujú ročník | Klasifikovaní 2.,3.,4. stupňom zo správania | Hodnotení slovným hodnotením |
| **683** | **662** | **0** | **21** | **0** | **0** | **88** |

Zdroj údajov: Príloha k výkazu Škol (MŠVVŠ SR) 3 – 01Prospech a dochádzka žiakov základných škôl, Príloha k výkazu Škol (MŠVVŠ SR) 4 – 01 Prospech a dochádzka v základných školách pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, zber údajov k 15.09.2021.

***6. Údaje o počte pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Počet zamestnancov ZŠ + MŠ k 30.06.2021 | | | | |
| spolu | pedagogickí | odborní | ďalší | |
| škola | školská jedáleň |
| **97** | **60 + 6** | **3** | **18 + 2** | **8** |

***7. Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| pedagogickí zamestnanci | Učiteľ | | | Pedagogický asistent /asistent učiteľa | Vychovávateľ | Školský špeciálny pedagóg | Školský tréner | Zahraničný lektor |
| MŠ | 1. stupeň ZŠ | 2. stupeň ZŠ |
| Počet spolu | 6 | 20 | 21 | 7 | 11 | 1 | 0 | 0 |
| Kvalifikovaní | 6 | 20 | 21 | 7 | 11 | 1 | 0 | 0 |
| Nekvalifikovaní | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dopĺňajú si kvalifikáciu | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

***8. Informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti***

Počas roka sa uskutočnilo množstvo aktivít, ktorými sa darilo zefektívniť výchovno-vzdelávací proces, podporovať u detí talent a záujem, zviditeľňovať našu školu. V priestoroch školy boli na paneloch a nástenkách umiestnené žiacke práce, projekty a iné práce zamerané na aktivity školy. Niektoré z plánovaných akcií a podujatí sa z dôvodu dištančného vzdelávania nemohli uskutočniť, niektoré sa podarilo zrealizovať online.

**September**

|  |  |
| --- | --- |
| Európsky týždeň športu - športové súťaže - detská atletika | ŠKD, MŠ |
| Deň mlieka na školách | 1.stupeň, MŠ |
| Európska noc výskumníkov | 6., 8., 9. ročník |
| Európsky deň jazykov | 5. – 9. ročník |

**Október**

|  |  |
| --- | --- |
| Svetový deň duševného zdravia – relácia, výstavy, sprievodné aktivity | 1.,2. stupeň |
| Dejepisná vychádzka – Pamiatky Radvane | 5. ročník |
| Starostlivosť o pamätník a hrob Andreja Sládkoviča | 8. ročník |
| Ovocný deň – výstava, besedy, sprievodné aktivity | 1.,2. st., ŠKD, MŠ |
| Finančná gramotnosť – relácia, sprievodné aktivity | 1.,2. stupeň |
| Bojovník imunity – výtvarná súťaž, výstava | 1.-9.ročník |
| Výtvarné spracovanie témy a výstava prác –„Prváci sa predstavujú“ | 1.ročník |
| Pasovanie prvákov do stavu školského | ŠKD, 1.ročník |
| Deň zdravej výživy – podujatia v rámci jednotlivých oddelení | ŠKD |

**November**

|  |  |
| --- | --- |
| Mesiac proti šikane – sprievodné aktivity v triedach 2. stupeň online | 1.,2. stupeň |
| Finančná gramotnosť – výstava najzaujímavejších projektov | 1. stupeň |
| Výroba darčekov pre seniorov zo sociálnych zariadení | 1. stupeň, ŠKD |
| Bábkové divadlo na DVD | 1. stupeň |
| Ľudové remeslá – tradície, tajničky, iné sprievodné aktivity | ŠKD |
| Štoplíkovo - výstava | ŠKD |

**December**

|  |  |
| --- | --- |
| Mikulášske tvorivé dielne, Mikulášsky deň | 1.-4. r., ŠKD, MŠ |
| Tvorivé písanie – Bojovník imunity | SJL – 2.stupeň |
| Prečítaj si, lebo ......aktivity zamerané na rozvoj čitateľskej gramotnosti | SJL – 5. ročník |
| Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok – vianočné video – online | 1.stupeň |
| Vianočné ikebany, zdobenie, tradície – sprievodné aktivity, výstavy | 1.stupeň |
| Mesiac lásky a štedrosti – aktivity jednotlivých tried a oddelení | 1. stupeň, ŠKD |

**Január**

|  |  |
| --- | --- |
| Snehové stavby - Snehuliaci z odpadového materiálu | ŠKD, MŠ |
| Online súťaž- Najkrajší snehuliak; Výtvory zo snehu – zbierka fotografií | 1.stupeň |
| Online projekt- vtáčia búdka | 1.ročník |
| Online beseda s astronómom | 1.ročník |

**Február**

|  |  |
| --- | --- |
| Online účasť na okresnom kole dejepisnej a geografickej olympiády | 2. stupeň |
| Triedny deň v maskách | 1. stupeň, ŠKD |
| Valentínska tajná pošta; Deň lásky a priateľstva; Týždeň lásky k zvieratám, ľuďom, športu, obľúbenej veci, prírode | 1. stupeň, ŠKD |
| Rozprávkové piatky | 3. ročník |
| Mesiac bezpečného používania internetu, Svetový deň bezpečného internetu -zásady používania internetu; besedy, preventívne programy kyberšikanovania | 3.-9.ročník |

**Marec**

|  |  |
| --- | --- |
| Mesiac knihy – Rozprávkový strom, Z rozprávky do rozprávky - aktivity na rozvoj čitateľskej gramotnosti, podporu čítania | 1. stupeň, ŠKD |
| Projekt - Zoznámte sa s rozprávkou; Čitateľské objavy; Príbehy 2. stupňa | 2. stupeň |
| Projektové vzdelávanie - Naučme sa robiť seriózne videá /DEJ/ | 8. ročník |
| Online vzdelávanie - Zlepšenie kompetencií žiakov v oblasti ľudských práv a hodnôt prostredníctvom mimoškolskej edukačnej činnosti /spolupráca s Múzeom SNP/ | 8. ročník |
| Námety na veľkonočné ozdoby, dekorácie, výstava | ŠKD, MŠ |
| Vajíčkový deň – výstava, besedy, sprievodné aktivity – receptár na stránke školy, online stretnutie lektorky z ÚĽUV-u s TU, tvorivé úlohy, hlavolamy | 1. stupeň, ŠKD |

**Apríl**

|  |  |
| --- | --- |
| Online účasť na Pytagoriáde – 11 úspešných riešiteľov /1 žiak postup na celoslovenské kolo/ | 5.-8.r. |
| Deň Zeme – tematicky zamerané aktivity, relácia, čistenie radvanského potoka | 1. stupeň, MŠ |
| Spolupráca s VKMK – výpožička na diaľku | 1. stupeň, MŠ |
| Výtvarná súťaž – Zdravie – výstava prác | 1. stupeň |
| Online prednáška „SNP“ v spolupráci s Múzeum SNP /DEJ/ | 2. stupeň |

**Máj**

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivity zamerané na rozvoj komunikácie, empatie a pozitívnej klímy v triede | 2. stupeň |
| Brigáda a vzdelávacie aktivity v spolupráci so ZAaRES BB a Stredoslovenským múzeom. v Radvanskej záhrade; Komunitná záhradka | 7.ročník,1.stupeň |
| Prezentácia žiackych projektov /DEJ, GEG, FYZ/ | 2. stupeň |
| Deň kroja - tematický deň /prezentácia krojov, aktivity, relácia..../ | 1.stupeň |
| Vystúpenie pre seniorov v Domove sociálnych služieb, pozdravy pre seniorov | 1.stupeň |
| Týždeň športu – aktivity jednotlivých klubov ŠKD, tried MŠ plagát OH TOKIO | ŠKD, MŠ |
| Deň rodiny – aktivity v kluboch, v triedach MŠ | ŠKD, MŠ |

**Jún**

|  |  |
| --- | --- |
| Vyhodnotenie a výstava k projektu Kniholapka – vnímame, cítime, čítame | 2.stupeň |
| Prezentácia ročníkových projektov, Výstava žiackych prác – hlavná chodba | 2. stupeň |
| Putovanie po Banskej Bystrici ; Turistické aktivity ku Dňu detí | 1. stupeň, ŠKD |
| Radvanská záhrada – revitalizácia okolia školy /v spolupráci s p. Ondrášom/ | 1. stupeň |
| Virtuálna návšteva Ruska, Londýna – spoznávanie kultúry národa; Nemecky hovoriace krajiny a mestá – výstava projektov – pamätihodnosti | 2. stupeň |
| Mandala z prírodnín - využitie materiálu priamo v prírode /VYV/ | 5.-7.ročník |
| Vystúpenie sokoliarov pri príležitosti Dňa detí v MŠ | MŠ |
| Rozlúčka s predškolákmi v MŠ | MŠ |
| Finále žiackej chodeckej ligy | ZŠ |
| Detská olympiáda v oddeleniach ŠKD; Olympijsky beh / v spolupráci s mestom/ | ŠKD |

**Úspechy a umiestnenia v súťažiach v školskom roku 2020/2021**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Názov súťaže** | **Počet žiakov /ročník/** | **Umiestnenie**  **okres** | **kraj** | **SR** |
| **Matematická olympiáda** | 1 /5.r./  2 /6.r./  2 /7.r./  2 /8.r./ | **15.m.**  **3.-7.m. ;12.-19.m.**  **6.-7.m. ; 8.-10.m.**  **2.m.; 13.-14.m.** |  |  |
| **Pytagoriáda** | 4 /5.r./  3 /6.r./  1/7.r./  3 /8.r./ | **26.m.; 69.-72.m.**  **15.-16.m.; 73.-75.m.**  **58.-60.m. ; 64.-65.m.**  **46.-47.m.**  **10.-11..m.**  **1.m. ; 5.m.; 30.m.** |  | **1.m.** |
| **Attomat 5**  celosl. internet. súťaž | 1 /5.r./  3 /7.r./ |  | **4.m.**  **2.m.; 5.m.; 5.m.** | **20.m.**  **10.m.; 40.m.; 2.m.** |
| **Klokan 1.st.**    **2.st.** | 6 úspešných riešiteľov  4 úspešní riešitelia |  |  |  |
| **Matboj** | 4-členné družstvo - 8.r.  4-členné družstvo - 5.r. |  | **1.m.**  **3.m.** |  |
| **OSJL** | 1 /9.r./ | **2.-3.m.** |  |  |
| **GEO /kat. E/**    **/kat. F/**  **/kat. G/** | 2 /8.r./  1 /9.r./  3 /7.r./  3 /5.D/ | **3.m.; 27.m.**  **26.m.**  **3.m.; 18.m.; 20.m.**  **1.m.; 7.m.; 8.m.** | **16.m.**  **8.m.** |  |
| **DO** | 1 /6.r./  1 /7.r./  1 /9.r./ | **1.m.**  **4.m.**  **4.m.** |  |  |
| **VŠETKOVEDKO**  **Vedomostná súťaž** | 1 /2.r./ | **1.m.** |  |  |
| **Technická olympiáda** | 2-členné družstvo - /8.r./ | **2.m.** |  |  |
| **Výtvarná súťaž „ Vesmír očami detí“** | 1 /5.r./  3 /5.r./ |  | **Ocenenie**  **Ocenenie** | **Postup**  **do celoslovenského kola** |

Všetky aktivity školy sú podrobne rozpracované v hodnotiacich správach MZ, PK a koordinátorov, ktoré tvoria prílohu č. 2 /k nahliadnutiu v riaditeľni školy/.

***9. Informácie o projektoch, do ktorých je škola zapojená***

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov projektu** | **Zameranie** |
| "Modernizácia-komunikácia-učenie-spoľahlivý základ všeobecného vzdelania" | Inovovanie obsahu a metód vzdelávania žiakov ZŠ Radvanská 1, prostredníctvom vypracovania a implementácie ŠkVP. Inovovať obsah a metódy, skvalitniť výstupy vzdelávania pre potreby trhu práce vo vedomostnej spoločnosti. |
| Profesijný a kariérový rast pedagogických zamestnancov | Vytvoriť efektívny systém ďalšieho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií. |
| Zvyšovanie kvality vzdelávania na ZŠ a SŠ s využitím elektronického testovania | Zavádzanie elektronického testovania na monitorovanie úrovne vedomostí, zručností a kľúčových kompetencií žiakov, sledovanie trendov kvality škôl. |
| Moderné vzdelávanie - digitálne vzdelávanie pre všeobecno-vzdelávacie predmety | Cieľom projektu je obsahová prestavba vzdelávania na základných a stredných školách s využitím inovatívnych foriem a metód výučby, skvalitnenie výstupov vzdelávania pre potreby trhu práce vo vedomostnej spoločnosti. |
| Škola podporujúca zdravie | Cieľom projektu je viesť žiakov k zdravému spôsobu života poskytovaním poznatkov a návodov so zámerom ovplyvniť postoje a podnietiť každodenné zodpovedné správanie voči svojmu zdraviu. Úzko súvisí s prijatím Národného programu podpory zdravia v SR. |
| Chceme rozumieť peniazom | Priblížiť žiakom svet peňazí v čo najreálnejšom obraze každodenného života. |
| Týždeň projektov "Bezpečne na internete" | Cieľom žiackeho projektu je informovať spolužiakov, kamarátov, rodičov a širokú verejnosť o možných rizikách pri práci s informačnými technológiami. |
| Digitálne zručnosti detí, učiteľov, rodičov a priateľov školy | Prezentácia digitálnych zručností žiakov a učiteľov rodičom a priateľom školy. |
| Aktivizujúce metódy vo výchove | Cieľom projektu je skvalitnenie vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov v oblasti výchovy, pričom sa špecializuje na profesionálne zvládnutie využívania aktivizujúcich metód vo výchove nielen v reálnom prostredí, ale i v spojení s novými informačnými technológiami. |
| Implementácia Školského programu metódou INPP /The Institute for Neuro-PhysiologicalPsychology/ | Cieľom je vypracovať Školský program INPP podľa zásad a podmienok, ktoré sú zadefinované v programe INPP. Hlavne za účelom prevencie, v snahe predchádzať poruchám učenia sa, koncentrácie a správania žiakov. |
| Oáza oddychu a poznania | Cieľom je umožniť žiakom počas prestávok relaxovať, efektívne a účelne využívať priestory chodby /oddychové zóny, čitateľské kútiky/. |
| Zaujímavé dni roka:  Hráme sa s (na)....  Učíme sa inak (s).... | Spoločné celoškolské aktivity - spolupráca triednych kolektívov, učiteľov rodičov a starých rodičov - Tekvicový, medový, ....., anglické raňajky, jesenné aranžovanie, športové turnaje |
| Národný projekt „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II“ | Poskytnutie finančnej podpory pre školu z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu na implementáciu projektových aktivít inkluzívneho tímu |

***10. Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej štátnou školskou inšpekciou v škole***

|  |  |
| --- | --- |
| Termín konania inšpekcie | Tento školský rok nebola vykonaná žiadna inšpekcia |

***11. Informácie o priestorových podmienkach a materiálno-technických podmienkach školy***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zhodnotenie priestorového a materiálno-technického vybavenia** | | |
|  | pozitíva | negatíva |
| Technický stav budovy a priestorov | Dostatok priestorov na výchovno-vzdelávacie aktivity. Možnosť členenia priestorov pre potreby vzdelávania a výchovy detí materskej školy, žiakov I. stupňa, žiakov II. stupňa. | Škola má 5 budov, veľká zastavaná plocha, množstvo miestností. Energetická náročnosť, údržba budov. Fyzický vek budov. Absencia šatňových priestorov |
| Zariadenie/vybavenie | V spolupráci s mestom postupná obnova a modernizácia školy ako : výmena protipožiarnych dverí, výmena a renovácia podláh. | Postupne dožíva vybavenie budov – tepelné rozvody, telesá, elektroinštalácia, kanalizácia.... |

|  |  |
| --- | --- |
| **Zrealizované aktivity pre skvalitnenie priestorových a materiálno-technických podmienok** | |
| Opravy a údržba | Rekonštrukcia kuchyne - kanalizácia, izolácia, nová dlažba, nová elektroinštalácia vrátane rozvodovej skrine.  Bezbariérový vstup do budovy D.  Obnova náterov v triedach 1. a 5. ročníka. |
| Zariadenie/vybavenie interiéru a exteriéru | Výmena plynových kotlov a sporákov v ŠJ. Obnova elektrospotrebičov v ŠJ, ako: nové umývačky riadu, elektrické rúry, mixéry, konvektomat. Modernizácia a sprevádzkovanie odsávania v ŠJ.  Triedy I. stupňa sme vybavili interaktívnymi tabuľami.  Inštalovanie interaktívnych monitorov v triedach II. stupňa.  Vybavenie tried školskými lavicami, postupne sa vymieňa školský nábytok.  Vybavenie chodieb šatňovými skrinkami a nábytkom pre oddychové zóny. |

Škola má 5 pavilónov, v ktorých je 46 učební vhodných na vyučovanie, z toho 10 odborných. Okrem učební využívame 2 veľké telocvične, 1 gymnastickú, žiacku kuchyňu, školskú knižnicu a chodby.

Z rozpočtu školy, rodičovskej rady a z finančných prostriedkov občianskeho združenia „Marína“ sa počas roka doplnili školské lavice, šatňové skrinky, nábytok, kabinety a odborné učebne najpotrebnejšími interaktívnymi pomôckami, realizoval sa servis učebných pomôcok v odborných učebniach, dopĺňal sa inventár v školskej knižnici. Z dôvodu dištančného vzdelávania sa dopĺňali notebooky, zakúpili sa potrebné programy na skvalitnenie dištančného vzdelávania. Vykonávali sa rôzne menšie opravy a údržby. Stav vybavenosti učebnými pomôckami považujeme za uspokojivý.

Nevyhovujúce sú telocvične – nutná výmena podláh, oprava kanalizácie, obnova náradia.

Priestory školy svojpomocne podľa najnutnejšej potreby maľujeme /triedy, chodby, sklady, kabinety.../. Snažíme sa udržiavať estetickú úroveň školy.

***12. Informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky,***

***o oblastiach, v ktorých má škola nedostatky***

|  |  |
| --- | --- |
| **SWOT analýza – Materská škola** | |
| Silné stránky (S) | Slabé stránky (W) |
| * 100% kvalifikovanosť * priaznivá klíma školy * dobré vzťahy na pracovisku * iniciatíva a ochota všetkých zamestnancov k spolupráci * dobrá spolupráca s rodinou * ochota učiteliek vzdelávať sa * zrekonštruované priestory MŠ v priestoroch ZŠ * pokojné prostredie * plánovanie a realizácia edukácie prehľadnosť a dobrá „čitateľnosť“ plánov VVČ * otvorenosť učiteliek voči novým metódam a formám edukácie * uplatňovanie skúseností a zážitkového učenia * využívanie diagnostiky dieťaťa pre hodnotenie dieťaťa a ďalšie plánovanie jeho rozvoja * snaha zvyšovať si odbornú kvalifikáciu /vzdelávacie programy, samoštúdium niektorých PZ/, dopĺňanie odbornej literatúry * hodnotenie činnosti MŠ v rámci pedagogickej rady, činnosť MZ | * nedostatok finančných prostriedkov * vysoké počty detí v triedach * nízka veková hranica prijatých detí 2,5 – 3 roky * nedostatok IKT techniky * nedostatočná orientácia v novovznikajúcich odborných termínoch * predimenzovanie/ poddimenzovanie výkonových štandardov v plánoch VVČ * nedostatočná, resp. nevhodná operacionalizácia cieľov v rámci plánovania VVČ * nevyužívanie foriem práce orientovaných na aktivitu dieťaťa * väčší počet detí v triedach, ktorý sťažuje individuálny prístup k dieťaťu * nedostatočné riešenie „problémov detí“ s rodičmi v rámci konzultácií * systém odmeňovania, obmedzené finančné prostriedky na oceňovanie zamestnancov * nevšímavosť rodičov k oznamom na nástenkách |
| Príležitosti (O) | Ohrozenia (T) |
| * tvorba projektov * zameranie školy * ponuka aktivít pre rodičov * vzdelávanie pedagógov * modernizácia interiéru * výmena pedagogických skúseností   so ZŠ | * zmena legislatívy * nedostatok finančných prostriedkov * nárast cien * nepriaznivá ekonomická situácia   v niektorých rodinách |

|  |  |
| --- | --- |
| **SWOT analýza – Základná škola** | |
| Silné stránky (S) | Slabé stránky (W) |
| **Výchovno-vzdelávacia oblasť**   * práca a skúsenosti s integráciou žiakov - PZ, školský psychológ, inkluzívny tím * aktivity zamerané na spoluprácu učiteľov 1. a 2. stupňa /otvorené hodiny, zážitkové učenie v odborných učebniach/, * aktívne využívanie moderných informačných technológií, vyučovacích metód, výučbových programov na hodinách vo všetkých predmetoch, využívanie odborných učební, * široká ponuka krúžkovej činnosti, mimoškolských aktivít a aktivít ŠKD, * podpora detskej aktivity a tvorivosti pri rešpektovaní osobnosti dieťaťa, * prezentácie ročníkových projektových prác žiakov /predmet a tému si vyberá žiak sám/, * účasť žiakov v predmetových olympiádach, súťažiach, podujatiach zameraných na rozširovanie odborných vedomostí a zručností, vystupovanie na verejnosti, * zviditeľňovanie školy /DOD, príležitostné vystúpenia , * dobrá spolupráca školy a rodiny /riešenie rôznych situácií, besedy, exkurzie, zbery.../, * školská knižnica ako kultúrne centrum školy – dôležitý zdroj informácií * kultúra školy – prostredie, vzťahy, * prezentácia na verejnosti. | **Výchovno-vzdelávacia oblasť**   * nedostatok zručností u žiakov pri riešení záťažových a problémových situácií, * využívanie väčšieho počtu vzdelávacích a komunikačných portálov, nedostatočná kvalita pripojenia na web, * úroveň prípravy a prezentácie projektov žiakov, * zvyšovanie počtu žiakov s vývinovými poruchami učenia a správania, * prístup k inovovaným metodickým materiálom v prírodovedných predmetoch, * čítanie s porozumením, práca s neznámym textom – problémy pri riešení náročnejších úloh. |
| **Personálna oblasť**   * záujem PZ o vzdelávanie /adaptačné, kvalifikačné, aktualizačné, inovačné.../, * získavanie nových skúsenosti s riešením konfliktných situácií, spolupráca so školským psychológom a inkluzívnym tímom, * záujem väčšiny PZ o inovácie, zapojenie do projektov a mimoškolských aktivít. | **Personálna oblasť**  - absencia právneho vedomia PZ,  - slabé finančné možnosti odmeňovania PZ,  - počas dištančného vzdelávania mali PZ rôzne podmienky na realizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu. |
| **Spolupráca s verejnosťou a inými inštitúciami**   * dostatok príležitostí pre spoluprácu učiteľ– žiak – rodič, realizácia neformálnych diskusií s rodičmi, * aktívna spolupráca s mimoškolskými inštitúciami * spolupráca s komunitnými občianskymi iniciatívami Radvane. | **Materiálno-technická oblasť**   * podmienky výučby CUJ, THD, FYZ, CHEM, BIO * chýbajúci bezbariérový prístup, * nevyhovujúce telocvične, * nespoľahlivé internetové pripojenie, * zastarané vybavenie kabinetov, * nedostatočné vybavenie niektorých tried a odborných učební * technický stav pavilónov školy. |
| Príležitosti (O) | Ohrozenia (T) |
| * zvyšovať kompetencie žiakov v oblasti finančnej gramotnosti, * viesť žiakov k rozpoznávaniu problematických stránok médií, * viesť k odlišovaniu kritického myslenia od kritizovania, * rozvíjať bádateľské kompetencie žiakov, * zvyšovanie komunikačných kompetencií žiakov, * venovať sa projektovej práci žiakov podľa ich záujmu v jednotlivých ročníkoch, * posilniť autonómnosť metodických orgánov, delegovať kompetencie, zvyšovať manažérske schopnosti zamestnancov, * zlepšovať informovanosť rodičov, * sledovať grantové výzvy, ktoré majú tematicky vplyv na skvalitňovanie materiálno-technickéhovybavenia školy, * pozornosť PZ naďalej orientovať na také vzdelávacie aktivity, ktoré sú prínosom vo výchovno-vzdelávacom procese. | * nedostatočné morálne aj finančné ohodnotenie práce zamestnancov školy, * nadmerná byrokratická záťaž pedagogických zamestnancov, * zastaraná IKT technika, * aktualizácia obsahu, metód a foriem výučby matematiky, prírodovedných predmetov s podporou IKT nástrojov do vzdelávania. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vyhodnotenie koncepčného zámeru rozvoja školy – Materská škola**  (podľa § 5 ods. 7 písm. h) zákona č. 596/2003 Z. z.) | |
| Plánovaný cieľ/aktivita | Vyhodnotenie plnenia |
| Rozvíjať u detí environmentálne cítenie a ochranu životného prostredia. | Deti majú rozvinuté environmentálne cítenie a potrebu ochrany životného prostredia, ktoré dokazovali a uplatňovali v rôznych činnostiach výchovno- vzdelávacieho procesu, prakticky uplatňovali starostlivosť o externé prostredie školy, kriticky posudzovali nevhodné správanie sa voči životnému prostrediu. |
| Rozvíjať regionálnu kultúru. | Kladný vzťah dieťaťa k ľudovým tradíciám a zvykom bol rozvíjaný prostredníctvom realizácie vzdelávacích aktivít a niektorých akcií súvisiacich so sviatočným obdobím. |

|  |
| --- |
| **Vyhodnotenie koncepčného zámeru rozvoja školy – Základná škola**  (podľa § 5 ods. 7 písm. h) zákona č. 596/2003 Z. z.) |

|  |  |
| --- | --- |
| Plánovaný cieľ/aktivita | Vyhodnotenie plnenia |
| Revidovať Školský vzdelávací program, upravovať rámcové plány a dopĺňať učebné osnovy v 1.- 9. ročníku | Splnené - UO sa upravovali podľa potreby /úprava učebného plánu/. |
| Zvyšovať pedagogickú profesionalitu zamestnancov so zameraním na riešenie záťažových situácií vo výchovno-vzdelávacom procese, venovať pozornosť finančnej gramotnosti. Podporovať ďalšie vzdelávanie PZ, zvyšovať ich profesionalitu smerom k inovácii vo vzdelávaní, podporovať zavádzanie moderných informačných technológií. | Splnené. Skúsenosti so zavádzaním inovačných metód získavali na pracovných stretnutiach v škole. Počas dištančného vzdelávania sa PZ zúčastňovali webinárov s cieľom zdokonaliť svoje IKT zručnosti. Absolvovali aktualizačné vzdelávanie - Úvod do problematiky triedneho manažmentu. |
| U žiakov uplatňovať tvorivosť, rozvíjať logické myslenie, pripraviť ich na riešenie problémových úloh zo života. Podporovať záujem o prírodovedné predmety. Viesť ich k sebahodnoteniu. | Darilo sa plniť čiastočne. Lepšie výsledky dosahovali žiaci, ktorí sa zapájali do aktivít s prírodovedným zameraním. |
| Dôsledne sa venovať príprave a realizácii projektovej práci žiakov podľa ich záujmu v jednotlivých ročníkoch, zlepšovať podmienky individuality dieťaťa, zrealizovať prezentáciu najúspešnejších projektov, vyhodnotiť. | Splnené – žiaci si vybrali predmet, vyučujúci ponúkli názvy projektov, počas roka žiakov usmerňovali. Počas dištančného vyučovania sa žiaci zdokonalili v tvorbe projektov prostredníctvom počítačových prezentácií. |
| Venovať zvýšenú pozornosť integrovaným žiakom začleneným v bežných triedach. Spoznávať ich silné a slabé stránky. Hľadať prístup, ktorý dieťaťu vyhovuje. Rešpektovať IVVP ako východiskový materiál, ktorý usmerňuje, aké špecifické podmienky je potrebné vytvoriť, ako postupovať, aby malo dieťa možnosť dosiahnuť úroveň, ktorá je daná jeho schopnosťami. | Splnené – PZ individuálne pristupovali k integrovaným žiakom, úzko spolupracovali s CPPPaP, výchovnou poradkyňou, rodičmi. Implementáciou inkluzívneho vzdelávania cez národný projekt Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II sa vytvorením funkčného pracovného tímu zlepšila práca s integrovanými žiakmi. Dištančné vzdelávanie sa s podporným tímom tiež zvládalo na vysokej úrovni. |
| Zvyšovať kvalitu čitateľskej gramotnosti, podnecovať vlastnú tvorbu, obohacovať slovnú zásobu, zlepšovať jazykové zručnosti, naučiť žiakov pracovať so známym aj neznámym textom. | Realizované – rôzne súťaže, besedy, projektová práca v rôznych predmetoch, zaujímavé podujatia /aj online/ so zameraním na čítanie v ŠKD, spolupráca s knižnicou M. Kováča. |
| Prehlbovať záujem detí o vzdelávanie a prácu v škole zaraďovaním zaujímavých motivačných úloh, uplatňovať tvorivosť, viesť ich k zodpovednosti a sebahodnoteniu za výsledky svojej práce. Vytvárať podmienky pre psychickú pohodu, pokojné prostredie, dobré vzťahy, vzájomné rešpektovanie a formovanie vlastných myšlienok. | Splnené – využívali sa rôzne výučbové programy, zapájanie do projektov, triednické aktivity, pohovory, diskusie - podrobne rozpracované v správach MZ, PK /príloha č. 3/. |
| Cieľavedome a systematicky pracovať s nadanými žiakmi, rozvíjať ich záujmy, nadanie a talent, aktívne ich zapájať do súťaží, vystúpení, zamedziť nadmernej preťaženosti. | Splnené - výsledky v súťažiach z rôznych oblastí, ktoré sú uvedené na str. 14, prezentácia školy na verejnosti. |
| Uplatňovať zdravý životný štýl žiakov, monitorovať fyzickú aktivitu detí, základy drogovej prevencie, realizovať aktivity podporujúce telesné aj duševné zdravie, monitorovať fyzickú zdatnosť. | Splnené – TSV, OBN, ETV, BIO, PDA, PVO, THD, triedne aktivity, vychádzky, exkurzie, rozhlasové relácie a zábavné aktivity na podporu prevencie proti vírusovým ochoreniam a podporu zdravého životného štýlu zo strany školského parlamentu.  Niektoré problémy u detí súvisia so životným štýlom v rodine. |
| Zdôrazňovať výchovu k právnemu vedomiu, demokracii, mravným hodnotám a prosociálnemu cíteniu. Venovať osobitnú pozornosť deťom zo sociálne menej podnetného prostredia, odstraňovať prejavy rasizmu, šikanovania, nevhodné správanie medzi deťmi, zmysluplne využiť mimovyučovací čas aktivitami v krúžkoch. | Splnené výchovno-vzdelávacou činnosťou - SJL, OBN, DEJ, GEG, ETV, VLA, TSV, HUV, VYV, na triednických aktivitách, rozhlasovými reláciami, besedami, na 2. stupni prevažne realizované online. |
| Otvárať školu verejnosti – úzka spolupráca s rodičmi, priateľmi školy, zviditeľňovať kvality a  život školy ostatným záujemcov, vzbudzovať záujem rodičov o život školy, spolupracovať s ostatnými subjektami. | Splnené čiastočne z dôvodu dištančného vzdelávania – besedy, stretnutia, stránka školy, príspevky do novín... |
| Špecifický cieľ 1:  V školskom roku 2020/21 využívať školskú knižnicu ako kultúrne centrum školy – dôležitý zdroj informácií. Získané poznatky tvorivo využívať vo výchovno-vzdelávacom procese, zlepšovať čitateľskú gramotnosť. | Splnené – využíva sa počas výchovno-vzdelávacieho procesu. Žiaci majú možnosť pravidelne si požičiavať knihy aj v mimovyučovacom čase. Využívanie školskej knižnice, enormný nárast čitateľov, ktorých oslovil fond školskej knižnice, krúžok v knižnici pre 1. aj 2. stupeň, využívanie školskej knižnice pri vyučovaní slovenského jazyka a literatúry. |
| Špecifický cieľ 2:  Všetci žiaci školy budú využívať športový areál počas prevádzky školy a v mimovyučovacom čase a miestna komunita v mimovyučovacom čase. | Splnené – v prípade priaznivého prezenčného výchovno-vzdelávacieho procesu bol areál využívaný denne. |

Plnenie niektorých cieľov je podrobnejšie rozpracované v prílohe č. 2 a 3.

Analýza výchovno-vzdelávacieho je podrobne rozpracovaná v správach MZ, PK a koordinátorov **v prílohe č. 2.,3**  /k nahliadnutiu v riaditeľni školy/.

**Použité zdroje:** Plán školy

Správy MZ, PK, koordinátorov, inkluzívneho tímu

Mesačné plány

ŠkVP

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2020/2021 bola prerokovaná na pedagogickej rade dňa 28.9. 2021.

Banská Bystrica 27. september 2021 Vypracovala: Mgr. Katarína Príbojová

riaditeľka školy

**Použité skratky:**

MŠ Materská škola

ZŠ Základná škola

ŠKD Školský klub detí

CPPPaP Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie

MŠVVaŠ Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu

RÚVZ Regionálny úrad verejného zdravotníctva

PZ Pedagogickí zamestnanci

TU Triedni učitelia

MZ Metodické združenie

PK Predmetová komisia

ŠkVP Školský vzdelávací program

VVP Výchovno-vzdelávací proces

VVČ Výchovno-vzdelávacia činnosť

TVVP Tématický výchovno-vzdelávací plán

IKT Informačné a komunikačné technológie

UO Učebné osnovy

ŠVVP Špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby

IVVP Individuálny výchovno - vzdelávací program

FG Finančná gramotnosť

OSJL Olympiáda zo slovenského jazyka a literatúry

GEO Geografická olympiáda

DO Dejepisná olympiáda

DOD Deň otvorených dverí

BIO Biológia

CUJ Cudzie jazyky

DEJ Dejepis

ETV Etická výchova

FYZ Fyzika

GEG Geografia

HUV Hudobná výchova

CHEM Chémia

INF Informatika

MAT Matematika

OBN Občianska náuka

PDA Prírodoveda

PVO Prvouka

SJL Slovenský jazyk a literatúra

THD Technika

TSV Telesná a športová výchova

VLA Vlastiveda

VYV Výtvarná výchova