

Załącznik nr 9 „Regulamin uczestnictwa ucznia w kółku informatycznym”  
do Umowy o powierzenie grantu  
w ramach POPC na lata 2014-2020  
na podstawie Umowy nr POPC.03.02.00-00-0002/18-00 ze zm. o dofinansowanie projektu  
„Centrum Mistrzostwa Informatycznego”

**Regulamin uczestnictwa ucznia w kółku informatycznym  
prowadzonym przez Grantobiorcę w ramach POPC na lata 2014-2020  
w związku z realizacją Umowy nr POPC.03.02.00-00-0002/18-00 ze zmianami,  
o dofinansowanie projektu „Centrum Mistrzostwa Informatycznego”<sup>1</sup>  
3 edycja grantowa**

Niniejszy Regulamin uczestnictwa ucznia w kółku informatycznym (**dalej: Regulamin**) stanowi zbiór zasad uczestnictwa w kółkach informatycznych prowadzonych przez Grantobiorców w związku z realizacją przez Politechnikę Łódzką z siedzibą przy ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź; NIP 727-00-21-895; REGON 000001583 Umowy nr POPC.03.02.00-00-0002/18-00 ze zmianami, o dofinansowanie projektu „Centrum Mistrzostwa Informatycznego” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa nr 3 „Cyfrowe kompetencje społeczeństwa” Działanie nr 3.2 „Innowacyjne rozwiązania na rzecz aktywizacji cyfrowej” zawartej w dniu 11.12.2018 r., pomiędzy Partnerem Wiodącym - Politechniką Łódzką, a Centrum Projektów Polska Cyfrowa.

### § 1 Słowniczek pojęć

1. **Grantobiorca** (także: Osoba prowadząca kółko informatyczne) - należy przez to rozumieć podmiot, o którym mowa w art. 35 ust. 3 Ustawy Wdrożeniowej, tj. nauczyciel lub inna dorosła osoba wykazująca predyspozycje do pracy oraz zainteresowanie pracą z wybitnie uzdolnioną młodzieżą, prowadząca koło algorytmiki i programowania.
2. **Grant** - środki finansowe, które Operator na podstawie Umowy o powierzenie grantu, przekazał Grantobiorcy na realizację zadań służących osiągnięciu celu projektu grantowego.
3. **Grant ogólny (algorytmiczny), Grant projektowy (aplikacyjny)** - dwa rodzaje Grantów przewidzianych w Projekcie grantowym, które może prowadzić Grantobiorca i do których może przystąpić uczeń. Uczeń może uczestniczyć zarówno w kółku prowadzonym w ramach Grantu projektowego (aplikacyjnego), jak i Grantu ogólnego (algorytmicznego).
4. **Kółka informatyczne (także: zajęcia pozalekcyjne)** - międzyszkolne koła algorytmiki i programowania, na których prowadzenie Operator powierza Grant.
5. **Okres realizacji Grantu** - 8-miesięczny okres realizacji zajęć pozalekcyjnych prowadzonych od października do maja danego roku szkolnego przez Grantobiorcę, obejmujący 48 lekcji z możliwością ich łączenia.
6. **Projekt CMI** - projekt pn. „Centrum Mistrzostwa Informatycznego” objęty umową o dofinansowanie nr POPC.03.02.00.00.0002/18-00 ze zmianami, zawartą dnia 11.12.2018r., pomiędzy Beneficjentem (Partnerem Wiodącym Projektu) – Politechniką Łódzką, występującym również w roli Operatora a Centrum Projektów Polska Cyfrowa, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13a, 01-044 Warszawa- Instytucją Pośredniczącą.
7. **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i

---

<sup>1</sup> Dalej CMI

w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1)].

8. **Szkoła** - należy przez to rozumieć instytucję/placówkę lub inną jednostkę działającą na zasadach instytucji publicznej, w której Grantobiorca realizować będzie zajęcia pozalekcyjne dla uczniów w ramach powierzonego Grantu.
9. **Uczestnik/Uczestniczka projektu** - uczeń szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej uczestniczący w kółkach informatycznych w okresie realizacji Grantu.
10. **Zestaw materiałów dydaktycznych/edukacyjnych** - zestaw **użyczany** przez Operatora do bezpłatnego używania przez Grantobiorcę na potrzeby realizacji kółek pozalekcyjnych.

## § 2 Warunki udziału w kółku

1. Rekrutacja uczniów do projektu odbywa się poprzez zgłoszenie ucznia do udziału w projekcie.
2. Zgłoszenia może dokonać pełnoletni uczeń, a w przypadku uczestników niepełnoletnich zgłoszenia dokonuje Rodzic/Opiekun prawny dziecka.
3. Przed dokonaniem zgłoszenia ucznia do udziału w projekcie, należy zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu, a następnie wyrazić zgody warunkujące udział w projekcie, stanowiące Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Szczegółowe zasady realizacji kółka Grantobiorca przedstawi podczas pierwszych zajęć pozalekcyjnych.
5. Po zakończeniu wszystkich zajęć pozalekcyjnych w ramach realizowanego Grantu, każdy Uczestnik/Uczestniczka otrzyma pisemne potwierdzenie uczestnictwa w kółku informatycznym.
6. Udział we wszystkich zajęciach realizowanych w ramach projektu grantowego dla Uczestników/Uczestniczek kółka informatycznego jest bezpłatny.

## § 3 Obowiązki Rodzica/Opiekuna prawnego

1. Rodzic/Opiekun prawny Uczestnika/Uczestniczki projektu zgłaszając dziecko do uczestnictwa w kółku, oświadcza jednocześnie, że jest opiekunem prawnym dziecka, jego władza rodzicielska nie jest ograniczona i posiada pełną zdolność do czynności prawnych.
2. Rodzic/Opiekun prawny Uczestnika/Uczestniczki projektu **zapoznając się z niniejszym Regulaminem oraz podpisując Załącznik nr 1 do Regulaminu, wyraża zgodę na uczestnictwo dziecka w zajęciach pozalekcyjnych prowadzonych w ramach powierzonego Grantu w związku z realizacją projektu CMI.**
3. Rodzic/Opiekun prawny Uczestnika/Uczestniczki projektu zobowiązany jest do podania danych osobowych (np. imię i nazwisko ucznia, adres e-mail) niezbędnych do utworzenia przez Operatora/Grantobiorcę konta ucznia na platformie CMI, co umożliwi korzystanie w pełni z jej zasobów informatyczno-dydaktycznych oraz udział z zawodach CMI.
4. **Rodzic/Opiekun prawny Uczestnika/Uczestniczki projektu oświadcza poprzez zgodę na udział dziecka w kółku, że stan zdrowia dziecka nie wykazuje przeciwwskazań do udziału w zajęciach.**
5. Rodzic/Opiekun prawny Uczestnika/Uczestniczki projektu oświadcza, że jest świadomy, że Grantobiorca odpowiada za bezpieczeństwo dziecka wyłącznie w trakcie zajęć oraz zawodów CMI.
6. Rodzic/Opiekun prawny Uczestnika/Uczestniczki projektu oświadcza, że jest świadomy, iż dziecko przystępując do projektu może być zobowiązane do uczestnictwa w testach kompetencyjnych, badaniach ankietowych, badaniach ewaluacyjnych koniecznych do

prawidłowej realizacji projektu, w tym do wypełnienia po zakończeniu zajęć ankiety ewaluacyjnej na platformie Projektu.

7. Rodzic/Opiekun prawny Uczestnika/Uczestniczki projektu zobowiązany jest do zapoznania się z treścią **niniejszego** Regulaminu. Regulamin wraz z załącznikami dostępny jest do wglądu na stronie www Projektu pod adresem, **www.cmi.edu.pl**.
8. Rodzic/Opiekun prawny Uczestnika/Uczestniczki projektu zobowiązany jest wraz ze zgłoszeniem dziecka (Ucznia) do uczestnictwa w kółku, do podpisania **Załącznika nr 1 do Regulaminu, z zastrzeżeniem, iż podpisanie zgody na upowszechnienie wizerunku uczestnika jest dobrowolne.**
9. **Załącznik nr 1** do Regulaminu, o którym mowa w ust. 8 dostępny jest u Grantobiorcy (Opiekuna kółka, do którego uczestnictwa zgłaszane jest dziecko (uczeń)). Grantobiorca na bieżąco **aktualizuje listę uczniów.**

#### § 4

Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:

1. Udziału w zajęciach pozalekcyjnych;
2. Korzystania z pomocy/zestawu materiałów dydaktycznych, materiałów zużywalnych do zajęć pozalekcyjnych;
3. Dostępu do Platformy e-learningowej projektu CMI oraz korzystania z jej zasobów oraz zasobów udostępnionych przez Osoby prowadzące kółka;
4. Uczestnictwa w zawodach organizowanych w ramach projektu CMI;
5. **Korzystania z narzędzi wspomagających naukę, zakupionych w ramach Mechanizmu racjonalnych usprawnień - na uzasadniony wniosek i po uzyskaniu pozytywnej opinii CPPC (dot. uczniów orzeczoną niepełnosprawnością).**
6. Otrzymania zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo w zajęciach pozalekcyjnych prowadzonych w ramach Grantu, pod warunkiem utrzymania poziomu frekwencji, zgodnie z warunkami wskazanymi w § 5.

#### § 5

1. Rodzic/Opiekun prawny Uczestnika/Uczestniczki projektu zobowiązuje się do dbania o to, aby jego dziecko/podopieczny, biorący udział w kółku informatycznym:
  - 1) Wypełniał/a testy kompetencyjne, które pozwolą na ocenę stopnia zaawansowania, umiejętności, wiedzy z zakresu informatyki, algorytmiki lub programowania, oraz nabytych podczas zajęć realizowanych w ramach Projektu.
  - 2) Uczestniczył/a systematycznie w zajęciach prowadzonych w ramach kółka informatycznego i uzyskał/a wymaganą frekwencję na poziomie min. 75%, wszystkich lekcji, tj. uczestniczył/a w, co najmniej 36 z planowanych 48 lekcji w 8-miesięcznym kółku informatycznym.
  - 3) Uczestniczył/a we wszystkich badaniach ewaluacyjnych związanych z realizowanym Grantem, przygotowanych przez Grantobiorcę lub Operatora, jak i Instytucję Pośredniczącą, zarówno w jego trakcie, jak i po zakończeniu zajęć.
  - 4) Zachowywał/a się w sposób kulturalny i zgodny z normami społecznymi oraz przestrzegał/a zaleceń prowadzącego zajęcia.
  - 5) Rodzic/Opiekun prawny Uczestnika/Uczestniczki projektu zobowiązuje się do bieżącego informowania Grantobiorcy o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział dziecka w kółku informatycznym, w tym także **o absencji dziecka na zajęciach pozalekcyjnych.**

2. **Powyższe zobowiązania dotyczą również Uczestników/Uczestniczek pełnoletnich.**

### § 6

W przypadku zaprzestania uczestnictwa w kółku z przyczyn leżących po stronie Uczestnika/Uczestniczki projektu lub niedotrzymania wymaganego poziomu frekwencji na zajęciach, Uczestnik/Uczestniczka projektu nie otrzyma zaświadczenia z ukończenia kółka informatycznego jak i nie będzie mógł/a dołączyć do zajęć prowadzonych w kolejnych edycjach projektu CMI, za wyjątkiem uzasadnionych sytuacji.

### § 7

Politechnika Łódzka jako Operator zobowiązuje się do:

1. Zapewnienia miejsca realizacji zajęć pozalekcyjnych, w tym pomieszczeń zapewniających standard niezbędny do przeprowadzenia zajęć. Powyższe zobowiązanie regulować będzie Umowa o współpracy zawarta pomiędzy Operatorem a daną Placówką.
2. Zapewnienia, iż Grantobiorca, a więc osoba prowadząca kółko informatyczne, posiadać będzie kwalifikacje w zakresie prowadzonych zajęć.
3. Użyczenia Grantobiorcom zestawów materiałów dydaktycznych do prowadzenia zajęć w ramach powierzonego Grantu, z których korzystać będą Uczestnicy koła.
4. Rozliczenia Grantobiorców z rezultatów prowadzonych zajęć pozalekcyjnych.
5. Wydania Uczestnikom/Uczestniczkom projektu zaświadczeń potwierdzających udział w kółku informatycznym.

### § 8

Politechnika Łódzka jako Operator zastrzega sobie prawo do:

1. Kontroli Grantobiorców w miejscu realizacji Grantu podczas prowadzonych kółek informatycznych.
2. Wykonywania dokumentacji fotograficznej w związku przeprowadzoną wizytą monitorującą Grantobiorców jak i podczas zawodów organizowanych w ramach projektu CMI – zgodnie z wyrażoną zgodą na przetwarzanie wizerunku.

### § 9

Stosownie do art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO oraz art. 14 RODO, informujemy, że:

#### 1. Administrator Danych Osobowych

**Minister Funduszy i Polityki Regionalnej** - jako Instytucja Zarządzająca POPC 2014-2020, **pełni rolę administratora danych osobowych** przetwarzanych w związku z realizacją POPC 2014-2020.

Na podstawie Umowy o dofinansowanie nr POPC.03.02.00-00-0002/18-00 ze zmianami, projektu pn. Centrum Mistrzostwa Informatycznego, w ramach POPC 2014-2020, zawartej pomiędzy **Beneficjentem - Politechniką Łódzką a Instytucją Pośredniczącą - Centrum Projektów Polska Cyfrowa**, w trybie art. 28 RODO powierzono Beneficjentowi przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz administratora, na warunkach i w celach opisanych w Umowie o dofinansowanie projektu, w ramach zbiorów: Program Operacyjny Polska Cyfrowa 2014-2020, oraz



Centralny System Teleinformatyczny wspierający realizację POPC 2014-2020..

## 2. Inspektor Ochrony Danych

W przypadku pytań związanych z ochroną danych osobowych Beneficjent- Politechnika Łódzka, wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych z którym można się kontaktować pod adresem: ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź, lub pod adresem poczty elektronicznej: [rbi@adm.p.lodz.pl](mailto:rbi@adm.p.lodz.pl).

## 3. Cel przetwarzania danych osobowych

Politechnika Łódzka przetwarza dane osobowe w celu realizacji zadań przypisanych Beneficjentowi w związku z zawartą Umową o dofinansowanie nr POPC.03.02.00-00-0002/18-00 ze zmianami, projektu pn. Centrum Mistrzostwa Informatycznego, współfinansowanej ze środków Unii Europejskiej, w ramach POPC 2014-2020, w zakresie w jakim jest to niezbędne dla realizacji tego celu. Politechnika Łódzka przetwarza dane osobowe w szczególności w celach:

- udzielania wsparcia Grantobiorcom ubiegającym się i realizującym grant na prowadzenie kółek informatycznych,
- realizacji zawartych umów o powierzenie grantu,
- potwierdzania kwalifikowalności wydatków,
- raportowania o nieprawidłowościach,
- ewaluacji,
- monitoringu,
- kontroli,
- audytu,
- sprawozdawczości,
- działań informacyjno-promocyjnych

## 4. Podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją Umowy o dofinansowanie nr POPC.03.02.00-00-0002/18-00 ze zmianami, projektu pn. Centrum Mistrzostwa Informatycznego w ramach POPC 2014-2020 odbywa się zgodnie z RODO.

### ▪ Przepis prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
- Rozporządzenie wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.





- **Zawarta umowa o prowadzenie grantu (art. 6 ust.1 lit. b RODO)**
- **Prawnie uzasadniony interes Beneficjenta (art. 6 ust. 1 lit f RODO)**  
Podstawa ta ma zastosowanie m.in. do danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umów w ramach Funduszy Europejskich, w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed ew. roszczeniami.
- **Zgoda osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO)**

#### 5. Zakres i rodzaj przetwarzanych danych

Przetwarzaniu będą podlegały dane osobowe Grantobiorców zawarte w Generatorze wniosków oraz dane osobowe Uczestników kółek informatycznych, Rodziców/Opiekunów prawnych przekazane przez Grantobiorców. Przetwarzaniu będą podlegały dane osobowe zwykłe oraz dane osobowe szczególnej kategorii (np. informacje o orzeczonej niepełnosprawności, informacje o stanie zdrowia).

W sytuacji wyrażenia zgody, przetwarzaniu będzie podlegał również wizerunek Grantobiorców/Uczestników kółek. Administrator zastrzega sobie prawo wykonywania zdjęć w ramach działań promocyjnych i archiwizacyjnych do projektu „Centrum Mistrzostwa Informatycznego”, podczas organizowanych konkursów/zawodów, m.in. na stronie internetowej projektu [www.cmi.edu.pl](http://www.cmi.edu.pl), w publikacjach oraz za pośrednictwem pozostałych mediów / kanałów dystrybucji informacji o Projekcie „Centrum Mistrzostwa Informatycznego”. Odmowa wyrażenia zgody na upowszechnienie wizerunku nie wpływa negatywnie na możliwość wzięcia udziału w Projekcie.

#### 6. Obowiązek podania danych

Dane osobowe pozyskiwane na podstawie zgody mają charakter dobrowolny, podanie pozostałych danych jest obligatoryjne i warunkuje udział w Projekcie CMI.

#### 7. Okres przechowywania danych

Dane osobowe przetwarzane w realizowanym Projekcie będą przechowywane przez cały okres jego realizacji oraz w okresie jego trwałości (5 lat po zakończeniu) tj. do 31 grudnia 2028 r. Okres retencji danych może ulec wydłużeniu w sytuacji toczących się postępowań kontrolnych, spraw sądowych.

#### 8. Odbiorcy danych

**Odbiorcami danych mogą być:**

- podmioty, którym Instytucja Zarządzająca POPC 2014-2020 powierzyła wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, w tym w szczególności Instytucja Pośrednicząca POPC, a także eksperci, podmioty prowadzące audyty, kontrole, szkolenia i ewaluacje,
- instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE), a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem POPC 2014-2020,
- podmioty świadczące na rzecz Beneficjenta usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni a także wykonawcy usług dystrybucji materiałów edukacyjnych, z którymi zawarto umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,
- podmioty, które na zlecenie Beneficjenta, wspólnie z nim uczestniczą jako Partnerzy w realizacji projektu CMI, tj. Politechnika Gdańska, Politechnika Warszawska, Akademia Górniczo-Hutnicza im. St. Staszica w Krakowie,



Politechnika Wrocławska, Stowarzyszenie Cyfrowy Dialog, Stowarzyszenie I love math.

- podmioty realizujące działania promocyjne na zlecenie Beneficjenta

## 9. Prawa osoby, której dane dotyczą

Osobom, których dane przetwarzane są w związku z realizacją POPC 2014-2020 przysługują następujące prawa:

- **prawo dostępu do danych osobowych i ich sprostowania** – realizując to prawo, osoba której dane dotyczą może zwrócić się do Politechniki Łódzkiej z pytaniem m.in. o to kto przetwarza jej dane osobowe, jakie dane osobowe przetwarza i skąd je pozyskał, jaki jest cel przetwarzania i jego podstawa prawna oraz jak długo dane te będą przetwarzane. W przypadku, gdy przetwarzane dane okażą się nieaktualne, osoba, której dane dotyczą może zwrócić się do Politechniki Łódzkiej z wnioskiem o ich aktualizację,
- **prawo usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania** – jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 17 i 18 RODO. Żądanie usunięcia danych osobowych realizowane jest w szczególności gdy dalsze przetwarzanie danych nie jest już niezbędne do realizacji celu Administratora lub dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem. Szczegółowe warunki korzystania z tego prawa określa art. 17 RODO. Ograniczenie przetwarzania danych osobowych powoduje, że Administrator może jedynie przechowywać dane osobowe. Administrator nie może przekazywać tych danych innym podmiotom, modyfikować ich ani usuwać. Ograniczanie przetwarzania danych osobowych ma charakter czasowy i trwa do momentu dokonania przez Administratora oceny, czy dane osobowe są prawidłowe, przetwarzane zgodnie z prawem oraz niezbędne do realizacji celu przetwarzania. Ograniczenie przetwarzania danych osobowych następuje także w przypadku wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – do czasu rozpatrzenia przez Beneficjenta tego sprzeciwu.
- **prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,**
- **prawo do cofnięcia zgody**, w każdym momencie – w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO lub art. 9 ust. 2 lit a RODO). Cofnięcie zgody nie spowoduje, że dotychczasowe przetwarzanie danych zostanie uznane za niezgodne z prawem.
- **prawo otrzymania danych osobowych w ustrukturyzowanym powszechnie używanym formacie**, przenoszenia tych danych do innych Administratorów lub żądania, o ile jest to technicznie możliwe, przesłania ich przez Administratora innemu Administratorowi - w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest zgoda lub realizacja umowy z osobą, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit b RODO),
- **prawo wniesienia sprzeciwu** wobec przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest realizacja zadań publicznych Administratora lub jego prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust. 1 lit e lub f RODO). Wniesienie sprzeciwu powoduje zaprzestanie przetwarzania danych osobowych przez Beneficjenta, chyba że wykaże on, istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia,





dochodzenia lub obrony roszczeń.

**10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane nie podlegają procesowi zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

**11. Dane nie będą przekazywane poza obszar Unii Europejskiej.**

**12. Dane Uczestników kółek zostały pozyskane od Grantobiorców na podstawie Umowy o powierzenie grantu.**

**§ 10**

1. Operator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu. W przypadku wprowadzenia zmian Biuro Projektu Partnera Wiodącego niezwłocznie zamieści stosowną informację wraz z aktualnym Regulaminem na stronie internetowej projektu CMI [www.cmi.edu.pl](http://www.cmi.edu.pl).
2. Rodzic/Opiekun prawny, jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej (wynikającej z Kodeksu Cywilnego), za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, i oświadcza, że dane zawarte w złożonych dokumentach zgłoszeniowych są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
3. Regulamin obowiązuje w III edycji grantów w projekcie CMI.

**Załączniki:**

**Załącznik nr 1:** Oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział oraz na przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji projektu „Centrum Mistrzostwa Informatycznego” - 3 edycja grantowa



Załącznik nr 1 do Regulaminu uczestnictwa ucznia w kółku informatycznym w projekcie „Centrum Mistrzostwa Informatycznego”

Imię i nazwisko Grantobiorcy:.....

Imię i nazwisko Ucznia:.....

Rodzaj grantu:.....

(ogólny / projektowy)

**Oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział oraz na przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji projektu „Centrum Mistrzostwa Informatycznego”  
3 edycja grantowa**

Prosimy o zaznaczenie właściwej odpowiedzi.

1. Oświadczam, że przed podjęciem decyzji o udziale: moim<sup>\*(uczeń pełnoletni)</sup>, mojego dziecka/podopiecznego w organizowanym kółku informatycznym otrzymałem/am do zapoznania się *Regulamin uczestnictwa ucznia w kółku informatycznym*. Regulamin jest dla mnie w pełni zrozumiały i akceptowalny, tym samym zobowiązuje się do jego przestrzegania.

TAK

NIE

2. Oświadczam, że wyrażam zgodę na udział: mój<sup>\*(uczeń pełnoletni)</sup>, mojego dziecka/podopiecznego, w organizowanym kółku informatycznym w celu realizacji projektu „Centrum Mistrzostwa Informatycznego” i tym samym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, danych osobowych mojego dziecka/podopiecznego.

TAK

NIE

3. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnej kategorii danych osobowych (np. informacji zdrowotnych, informacji o niepełnosprawności) moich<sup>\*(uczeń pełnoletni)</sup>, mojego dziecka/podopiecznego na potrzeby realizacji projektu „Centrum Mistrzostwa Informatycznego”.

TAK

NIE

4. Oświadczam, że wyrażam zgodę na nieodpłatne rozpowszechnienie wizerunku: mojego<sup>\*(uczeń pełnoletni)</sup>, mojego dziecka/podopiecznego, na zasadach określonych w *Regulaminie uczestnictwa ucznia w kółku informatycznym*. Mam świadomość, że wyrażenie zgody ma charakter dobrowolny i nie warunkuje udziału w kółku.

TAK

NIE



.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis Rodzica/Opiekuna/ Pełnoletniego ucznia)

